|  |  |
| --- | --- |
|  | **ATA DE REUNIÃO** |
| **TIPO:** | **EMPRESARIAL** |

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIDADE:** | **CEDE/RECIFE** |
| **LOCAL:** | **RECIFE - PE** |
| **HORÁRIO:** | **17H** | **DATA:** | **27/05/2014** | **N°** | **150/2014** |

|  |
| --- |
| **PAUTA DA REUNIÃO** |
| * ENTREGA DOS PEDIDOS DE HADWARES QUE ESTÃO ATRASANDO
 | * INSERÇÃO DE NOVA FROTA DE VEÍCULOS
 | * AVALIAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE NOVOS FUNCIONÁRIOS
 |

|  |
| --- |
| **ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DEFINIDAS EM REUNIÕES ANTERIORES** |
| **Nº** | **AÇÃO** | **RESPONSÁVEL** | **PRAZO** | **STATUS** |
| **1** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DISCUSSÃO** |
| Quanto a valores da entrega de cargas de equipamentos, sugeriu-se para fins de transporte adotar   estimativas.   Lembrou-se   que   não   há   obrigatoriedade   de   aceitação   de  novos motoristas, conforme o RH. Salientou-se que todos os veículos com valor de mercado devem ser pesquisados com segurança.O Setor Financeiro sugerirá  na  próxima  reunião  a  padronização de  kits para  oferta   aos projetos, conforme soluções testadas e comprovadas na oficina para atendimento a cada tipo de demanda (escolas, telecentros, bibliotecas, além da quantidade de máquinas). Sugeriu­se trabalhar colaborativamente com outros programas de inclusão digital que pesquisam soluções de  montagem de  pequenas redes  em software  livre, preocupando-se  também  em produzir manuais de uso para os projetos beneficiários. A reunião  foi finalizada  pelo  presidente  da  empresa.  A presente ata circulará entre os participantes para contribuições, sendo em seguida publicada na página web do Projeto OLD SOFTWARE e assinada na próxima reunião. |
|  |

|  |
| --- |
| **AÇÕES DEFINIDAS NAS REUNIÕES** |
| **Nº** | **AÇÃO** | **RESPONSÁVEL** | **PRAZO** | **STATUS** |
| 1 | ENTREGADOS PEDIDOS | SETOR LOGISTICA | 30 DIAS |  |
| 2 | COMPRA DE VEÍCULOS | SETOR FINANCEIRO | 60 DIAS |  |
| 3 | NOVOS FUNCIONARIOS | SETOR RH | INDEFINIDO |  |

|  |
| --- |
| **PARTICIPANTES** |
| **NOME** | **FUNÇÂO** | **ASSINATURA** |
| **Bartolomeu Brandão** | **Presidente** |  |
| **Rômulo Ferreira** | **Diretor Financeiro** |  |
| **Helton Douglas** | **Diretor de RH** |  |
| **Aloisio Soares** | **Diretor Logistico** |  |
| **José Carlos** | **Diretor Comercial** |  |