

**Plano da Iteração IV**

51GoodIdea

Projeto *QuickList*

Recife, 18 de Fevereiro de 2014

Sumário

[1. Introdução 4](#_Toc380522448)

[2. Marcos 4](#_Toc380522449)

[1.1. Entregas 5](#_Toc380522450)

[2. Objetivos de Alto Nível 5](#_Toc380522451)

[3. Designação dos Itens de Trabalho 5](#_Toc380522452)

[4. Problemas 6](#_Toc380522453)

[5. Critérios de Avaliação 6](#_Toc380522454)

[6. Avaliação 6](#_Toc380522455)

[7. Referências 7](#_Toc380522456)

[8. Glossário 7](#_Toc380522457)

|  |
| --- |
| **Histórico de Revisões** |
| **Data** | **Autor** | **Versão** |
| 18/02/2014 | João Vitor | 1.0 |

# Introdução

Este quarto, e último, documento de iteração têm como objetivo descrever o plano de iteração do Projeto *QuickList*, projeto o qual terá como resultado o aplicativo de mesmo nome que auxiliará no gerenciamento de listas de compras, em desenvolvimento pela equipe 51GoodIdea, seguindo o modelo proposto pelo *OpenUp*, que é uma metodologia de processo unificado de desenvolvimento que se aplica a abordagens iterativas e incrementais dentro de um ciclo de vida estruturado.

Detalhamos aqui também, as tarefas realizadas durante a fase de concepção do projeto, de acordo com o calendário proposto.

# Marcos

|  |  |
| --- | --- |
| Marco | Data |
| Início do Projeto  | 22/10/2013 |
| - Montagem da infraestrutura da fábrica - Entrega do Project Charter  | 23/10/2013 - 11/11/2013  |
| Início Iteração 0  | 12/11/2013  |
| Entrega da revisão do Project Charter - Visão e riscos  | 12/11/2013 – 25/11/2013  |
| Fim da Iteração 0 | 25/11/2013 |
| Início Iteração I | 25/11/2013 |
| - Lista de riscos iniciais - Lista de itens de trabalho iniciais- Plano da Iteração I- Plano de projeto inicial- Documento de visão | 25/11/2013 - 16/12/2013 |
| Fim da Iteração I | 16/12/2013  |
| Início Iteração II | 16/12/2013 |
| - Documento de requisitos- Especificação dos Casos de Uso- Retrospectiva da iteração I - Documentos da Iteração I revisados e atualizados- Plano da Iteração II  | 16/12/2013 - 21/01/2014 |
| Fim da Iteração II | 21/01/2014  |
| Início da Iteração III  | 2101/2014  |
| - Documentos da Iteração I e II revisados e atualizados- Plano da Iteração III - Diagrama de casos de uso - Plano e projeto de testes - Documento de casos de teste- Priorização de 50% dos requisitos - Retrospectiva da Iteração II  | 21/01/2014 - 04/02/2014 |
| Fim da Iteração III | 04/02/2014  |
| Início da Iteração IV | 04/02/2014  |
| - Documentos da Iteração I, II e III revisados e atualizados- Plano da Iteração IV- Retrospectiva da Iteração III- Documento de arquitetura- Priorização de 100% dos requisitos - Entrega do Protótipo ao Cliente | 04/02/2014 - 18/02/2014 |
| Fim da Iteração IV | 18/02/2014 |

# Entregas

* Documentos da Iteração I, II e III revisados e atualizados;
* Plano da Iteração IV;
* Retrospectiva da Iteração III;
* Priorização de 100% dos requisitos;
* Entrega do Protótipo ao Cliente.

# Objetivos de Alto Nível

Para a quarta iteração nossos objetivos são:

* Revisar e atualizar os documentos da Iteração I, II e III;
* Elaborar o plano da iteração IV;
* Realizar a retrospectiva da iteração III;
* Definir arquitetura;
* Priorizar 100% dos requisitos;
* Entregar o Protótipo ao Cliente.

# Designação dos Itens de Trabalho

A lista de itens de trabalho trata-se de um documento feito para a equipe envolvida no desenvolvimento do projeto, essa lista tem por objetivo final a organização das tarefas que cada membro da equipe do projeto tem que desempenhar e que cada membro mantenha o foco nas suas atividades. Podendo haver cooperação de um membro da equipe com outro, desde que não atrapalhe no desempenho da sua atividade.

O documento está em anexo disponível nesse [link](http://51goodidea.files.wordpress.com/2013/11/lista-de-itens-de-trabalho-v4-01.xlsx).

# Problemas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Problema | Status | Notas |
| Não Houve | **-** | **-** |

# Critérios de Avaliação

* Realização de todas as entregas no prazo previsto;
* Qualidade dos documentos;
* Total aceitação/aprovação de todos os membros do projeto.

# Avaliação

A intenção desse tópico é expor o desempenho dos membros da equipe com o intuito de aumentar a produtividade, tanto individual quanto da equipe. Além de destacar características, a título de revisar o desempenho desta iteração. E planejar, sobre melhores condições, as futuras atividades e responsabilidades e, também definir os objetivos individuais, assim como identificar as necessidades de desenvolvimento e aprendizado para melhor discutir ajustes, se necessário, a fim de atender as expectativas propostas pelo escopo da iteração em questão. Visto isso segue a tabela de acompanhamento de desempenho dos membros do projeto:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome | Presença | Coeficiente de Desempenho | Tarefas |
| Jadiel Duque | 100% | 100% | - Revisar e Atualizar o Documento de Requisitos e o Documento de Casos de Teste- Desenvolver 100% dos requisitos |
| João Vitor | 100% | 100% | - Revisar e atualizar Plano de Projeto, Lista de Itens de Trabalho, Lista de Risco, Documento de Visão- Plano da Iteração IV- Retrospectiva da Iteração III- Entregar o Protótipo ao Cliente |
| Matheus Henrique | 100% | 100% | - Revisar e atualizar a Especificação dos Casos de Uso e Diagrama de Casos de Uso- Desenvolver 100% dos requisitos |
| Pedro de Brito | 100% | 100% | - Elaborar o Documento de Arquitetura- Desenvolver 100% dos requisitos |

# Referências

Cronograma baseado em: <https://sites.google.com/a/cin.ufpe.br/if682/sistemas-de-informacao/agenda>.

# Glossário

**OpenUp** – (ou Processo Unificado Aberto) trata-se de uma metodologia ágil utilizada em desenvolvimento em software, baseada nas principais características do RUP. Basicamente que aplica as abordagens iterativa e incremental em um ciclo de vida estruturado, abordado uma filosofia ágil e pragmática que na natureza colaborativa do desenvolvimento de software.

**Redmine**– é uma flexível aplicação, serviço, web de gerenciamento de projeto.

**E-mail**– *E-Mail* ou Correio Eletrônico é um serviço disponível na Internet que possibilita o envio e o recebimento de mensagens.

**Stakeholder**– é qualquer pessoa ou organização que tenha interesse, ou seja, é afetado pelo projeto.

**Web**– é a rede que conecta computadores por todo mundo, a world Wide Web (WWW).

**Sistema web**– é uma aplicação que está disponível na web.