

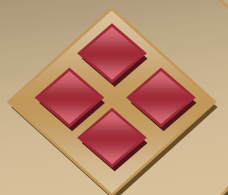
Sistema BuildParty para montagem e gerenciamento de eventos

Projeto de Testes

Versão <1.1>

DeltaInfo

- ❖ Soluções para web
- ❖ Soluções para o mundo



Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autores
17/10	1.0	Criação da primeira versão do plano de testes	Aline D'Oleron
18/10	1.0	Revisão e formatação da primeira versão de acordo com o padrão dos documentos do projeto.	Pamela Thays
08/11	1.1	Revisão do documento com relação a erros de digitação e de descrição dos testes.	Pamela Thays
08/11	1.1		Pâmela Thays e Aline D'Oleron

Conteúdo

1- Introdução-----	4
1.1- Visão geral do Documento -----	4
1.2- Referências -----	4
2- Casos de Testes-----	4
2.1- [CT01] Cadastro do Cliente-----	4
2.2- [CT02] Inserção ou atualização de preços -----	5
2.3- [CT03] Efetuar login: usuário-----	5
2.4- [CT04] Excluir Cliente-----	6
2.5- [CT05] Gerar Orçamento-----	6
2.6- [CT06] Gerar Contrato-----	7
2.7- [CT07] Gerar Boleto-----	7
3- Procedimentos de Teste-----	8
3.1- [PT01] Cadastro do Cliente-----	8
3.2- [PT02] Inserção ou atualização de preços-----	8
3.3- [PT03] Efetuar Login: Usuário-----	9
3.4- [PT04] Excluir cliente-----	9
3.5- [PT05] Gerar Orçamento-----	10
3.6- [PT06] Gerar Contrato-----	10
3.7- [PT07] Gerar Boleto-----	11

1- Introdução

1.1- Visão Geral do Documento

Neste documento serão mostradas as formas de como o sistema BuildParty deve ser testado. Serão apresentados os casos de teste, ou seja, o que se deve testar no sistema, e os procedimentos de teste, onde é mostradas as instruções para a execução e avaliação dos casos de teste.

1.2- Referências

Este documento é baseado no fluxo de testes do RUP e está diretamente relacionado com o Documento de Requisitos e com o Plano de Testes.

1. Site da disciplina de engenharia de software
<http://www.cin.ufpe.br/~if682/>
2. Aula de monitoria sobre testes
[http://www.cin.ufpe.br/~if682/aulas/06%20-%20Teste%20de%20integracao sistema e aceitacao.ppt](http://www.cin.ufpe.br/~if682/aulas/06%20-%20Teste%20de%20integracao%20sistema%20e%20aceitacao.ppt)
3. Documento de requisitos
<http://www.cin.ufpe.br/~ptlb/es/Documento%20de%20requisitos.pdf>
4. Plano de testes
<http://www.cin.ufpe.br/~ptlb/es/Documento%20de%20requisitos.pdf>

2- Requisitos a serem testados

2.1- [CT01] Cadastro de Cliente

CT01 – Cadastro de Cliente			
Identificador do requisito	RF 01	Requisitos Associados	nenhum
Procedimento Associado	PT01		
Entradas			
Entrada	Pré-condições	Descrição da entrada	
Informações sobre o cliente	nenhuma	1. Nome da	

		pessoa ou da empresa. 2- CPF ou CNPJ 3- Um login e uma senha;
Resultados Esperados		
Pós-Condições	Saída	
Cliente inserido no banco de dados do sistema	Tela Confirmando o cadastro	

2.2- [CT02] Inserção ou atualização de preços

CT02 – Inserção/atualização de preços			
Identificador do requisito	RF 11	Requisitos Associados	RF02 – Fazer login
Procedimento Associado	PT02		
Entradas			
Entrada	Pré-condições	Descrição da entrada	
Nome do material e preço	Funcionário da empresa ter efetuado o login	1. Insere o nome do material que se deseja inserir/atualizar. 2. Insere o preço	
Resultados Esperados			
Pós-Condições	Saída		
Material e preço inseridos no banco de dados do sistema.	Tela confirmando a inserção.		

2.3- [CT03] Efetuar Login usuário

CT03 – Efetuar Login usuário(Cliente ou funcionário)			
Identificador do requisito	RF 02	Requisitos Associados	nenhum
Procedimento Associado	PT03		
Entradas			
Entrada	Pré-condições	Descrição da entrada	
Dados de login para o funcionário/ cliente.	funcionário / cliente cadastrado no sistema.	Informar login e senha de um administrador cliente do sistema.	
Resultados Esperados			

Pós-Condições	Saída
Usuário válido logado como funcionário/cliente e sessão registrada no sistema.	Tela com os serviços oferecidos para cada tipo de usuário.

2.4- [CT04] Excluir cliente

CT04 – Excluir Cliente			
Identificador do requisito	RF 13	Requisitos Associados	RF02- Fazer Login
Procedimento Associado	PT04		
Entradas			
Entrada	Pré-condições	Descrição da entrada	
Data atual	Funcionário cadastrado e logado no sistema	Informar a data atual	
Resultados Esperados			
Pós-Condições		Saída	
Uma listagem dos clientes com eventos naquela dada é apresentada ao funcionário. O mesmo escolhe o cliente que quer excluir e o exclui do banco de dados.		Tela confirmando a exclusão.	

2.5- [CT05] Gerar Orçamento

CT05 – Gerar Orçamento			
Identificador do requisito	RF 08	Requisitos Associados	RF03, RF04, RF05,RF06
Procedimento Associado	PT05		
Entradas			
Entrada	Pré-condições	Descrição da entrada	
Solicitação da geração de orçamento.	Cliente já ter montado um dos tipos de eventos por completo.	Cliente seleciona a opção "Gerar orçamento".	
Resultados Esperados			
Pós-Condições		Saída	
Orçamento gerado.		Tela com a descrição do pacote de evento montado pelo cliente e seu orçamento.	

2.6- [CT06] Gerar Contrato

CT06 – Gerar Contrato			
Identificador do requisito	RF 09	Requisitos Associados	RF08- Gerar Orçamento
Procedimento Associado	PT06		
Entradas			
Entrada	Pré-condições	Descrição da entrada	
Solicitação da geração de contrato.	Cliente deve ter gerado um orçamento.	Cliente seleciona a opção "Gerar contrato".	
Resultados Esperados			
Pós-Condições		Saída	
Contrato Gerado.		Tela com o documento no padrão da empresa contendo os dados do cliente e o orçamento para ser impresso e assinado pelo cliente.	

2.7- [CT07] Gerar Boleto

CT07 – Gerar Boleto			
Identificador do requisito	RF 10	Requisitos Associados	RF09- Gerar Contrato
Procedimento Associado	PT07		
Entradas			
Entrada	Pré-condições	Descrição da entrada	
Solicitação da geração de boleto.	Cliente deve ter escolhido na forma de pagamento a opção "Boleto bancário".	Cliente seleciona a opção "Gerar boleto".	
Resultados Esperados			
Pós-Condições		Saída	
Boleto bancário Gerado.		Tela com o boleto bancário para ser impresso pelo cliente.	

3- Procedimentos de Testes

3.1- [PT01] Cadastro do Cliente

PT01 – Cadastro do Cliente	
Caso de teste associado: CT01	
Passos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inserir nome do cliente (pessoa física ou empresa); 2. Inserir CPF ou CNPJ; 3. Inserir um login e uma senha. 4. Verifique se a tela de confirmação de cadastro foi exibida corretamente; 5. Verifique se o cliente foi inserido no banco de dados.
	Repetir os passos acima utilizando login e senha de clientes já cadastrados no sistema e verificar se a mensagem de cadastro inválido é exibida.

3.2- [PT02] Inserção ou atualização de preços

PT02 – Inserção/Atualização de preços	
Caso de teste associado: CT02	
Passos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inserir nome do material; 2. Inserir preço do material; 3. Verifique se a tela de confirmação de inserção foi exibida corretamente; 4. Verifique se o material foi inserido no banco de dados.
	<p>Repetir os passos acima utilizando nome e preço de materiais já cadastrados no sistema e verificar se a mensagem de cadastro inválido é exibida.</p> <p>Caso se a mensagem de cadastro inválido seja exibida:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O administrador escolhe a opção atualizar preço. 2. Atualiza o preço do material.

3.3- [PT03] Efetuar Login – Usuário

PT03 – Efetuar Login usuário(cliente ou funcionário)	
Caso de teste associado: CT03	
Passos	<ol style="list-style-type: none">1. Digite o login e a senha do funcionário/cliente do sistema;2. O sistema verificará se o login e a senha estão corretos;3. Verificar se a tela exibida apresenta os serviços disponíveis ao administrador/cliente;
	Repetir os passos acima utilizando login e senha inválidos.

3.4- [PT04] Excluir cliente

PT04 – Excluir Cliente	
Caso de teste associado: CT04	
Passos	<ol style="list-style-type: none">1. Digite uma data;2. O sistema retorna o histórico de todos os clientes com eventos na data digitada;3. Funcionário seleciona os cliente que deseja excluir;3. O administrador seleciona a opção "excluir cliente";4. Verifique se a tela de confirmação de exclusão foi exibida corretamente.
	Repetir os passos acima utilizando data inválida.

3.5- [PT05] Gerar Orçamento

PT05 – Gerar Orçamento	
Caso de teste associado: CT05	
Passos	<ol style="list-style-type: none">1. O cliente seleciona a opção "Gerar orçamento";2. Sistema exibe a tela com a descrição do evento montado e seu orçamento;
	Verifique se a informações foram exibidas corretamente.

3.6- [PT06] Gerar Contrato

PT06 – Gerar Contrato	
Caso de teste associado: CT06	
Passos	<ol style="list-style-type: none">1. O cliente seleciona a opção "Gerar contrato";2. Sistema exibe a tela com o documento padrão da empresa contendo os dados do cliente e o orçamento.3. Cliente seleciona a opção imprimir contrato.
	Verifique se a informações foram exibidas corretamente.

3.7- [PT07] Gerar Boleto

PT07 – Gerar Boleto

Caso de teste associado: CT07

Passos

1. O cliente seleciona a opção "Gerar boleto";
2. Sistema exibe a tela com boleto bancário.
3. Cliente seleciona a opção imprimir boleto.

Verifique se a informações foram exibidas corretamente.